# EDITAL Nº 008/2024 - CHAMADA PÚBLICA PARA AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS E TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO.

A Prefeitura Municipal de Capão Alto/SC, através da Secretaria Municipal da Administração e Fazenda, representada neste ato pelo Secretário Municipal, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO que não há processo seletivo vigente;

CONSIDERANDO a necessidade de substituição de servidores efetivos afastados do exercício do cargo;

A Secretaria Municipal da Administração e Fazenda torna público, pelo presente Edital, as normas para **Chamada Pública, Lei nº 676/2019,** obediência aos Princípios Constitucionais da Impessoalidade, Publicidade e Eficiência Administrativa, da seguinte forma:

1. A Comissão nomeada pelo Secretário, portaria 001/2024 será responsável pela operacionalização da Chamada Pública.
2. A Secretaria Municipal da Administração e Fazenda contratará os profissionais com o intuito de completar o quadro de vagas, em caráter de urgência e temporário para compor a equipe, contratação mediante Chamada Publica para os cargos de Auxiliar de Serviços Gerais e Técnico em Segurança do Trabalho.
3. A divulgação acontecerá no dia 18/04/2024, através do site da prefeitura [www.capaoalto.sc.gov.br,](http://www.capaoalto.sc.gov.br/) mural da prefeitura e Secretaria Municipal da Administração e Fazenda, sendo de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação de todos os atos, e comunicados referentes a presente Chamada Pública.
   1. Período de inscrição: Será nos dias **19/04/2024 a 02/05/2024** – horário das 8:00hs até às 12:00hs e das 13:00hs até às17:00hs, no Departamento de Recursos Humanos. Rua Atílio Mortari, s/n, Centro, CEP 88548-000, prédio administrativo, 2º piso.
   2. Das condições de participação:
4. Conhecer, estar de acordo e cumprir com as determinações deste Edital;
5. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;
6. Ser brasileiro nato, naturalizado ou estrangeiro com visto permanente;
7. Estar quite com as obrigações eleitorais e em gozo dos direitos civis e políticos;
8. No caso do sexo masculino, estar quite com o serviço militar;
9. Não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo público;
10. A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita anuência das regras e disposições estabelecidas neste Edital, às quais não poderá alegar desconhecimento.

3.3. No ato da inscrição os candidatos interessados deverão realizar sua inscrição presencialmente no Departamento de Recursos Humanos ou um procurador devidamente constituído (procuração autenticada), munidos dos seguintes documentos:

1. Formulário de inscrição preenchido (Anexo I), ou preencher o mesmo no ato da inscrição;
2. Cópia da carteira de identidade (RG);
3. Cópia do CPF;
4. Cópia do Título de Eleitor;
5. Cópia Certidão de quitação eleitoral;
6. Copia PIS/PASEP
7. Cópia do comprovante de residência atualizado (até 03 meses preferencialmente em nome do candidato);
8. Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental (vaga de Auxiliar de Serviços Gerais);
9. Certificado de Conclusão Ensino Médio (vaga de Técnico em Segurança do Trabalho);
10. Comprovante de Tempo de serviço na rede pública de ensino (Anexo III, modelo);
11. Cursos complementares na área (vaga de Técnico em Segurança do Trabalho);
12. Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos;
13. Declaração de acumulo de cargo/emprego/função pública, disposto no anexo II;

3.4 O candidato que não cumprir o estabelecido no item 3.3, terá sua inscrição indeferida, ocasionando na sua desclassificação imediata desta Chamada Pública nº 008/2024

1. A Secretaria Municipal da Administração e Fazenda respeitará todos os critérios e pré- requisitos para classificação das vagas:

# Auxiliar de Serviços Gerais

1º Ensino Fundamental;

2º Comprovante de Experiência na área;

3º Maior tempo de Serviço na rede Pública na área; 4º Maior Idade;

5º Número de filhos;

# Técnico em Segurança do Trabalho

1º Ensino Médio Completo;

2º Maior tempo de Serviço na rede Pública na área; 3º Maior Idade;

4º Número de filhos;

1. A habilitação mínima exigida para inscrição e classificação dos candidatos para as vagas, é definido pelo quadro abaixo:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VAGAS | CARGA HORARIA  SEMANAL | VAGAS | HABILITAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA |
| Auxiliar de Serviço Gerais | 40h/s | 1 | Alfabetizada com experiência comprovada; |
| Técnico em Segurança do Trabalho | 20h/s | 1 | Requisitos: Ensino médio completo curso de qualificação de técnico de segurança do trabalho, com registro no Ministério do Trabalho. |

1. Remuneração:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CARGO/FUNÇÃO | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
| Auxiliar de Serviço Gerais | 40h/s | R$ 1.463,42 |
| Técnico em Segurança do Trabalho | 20h/s | R$ 1.546,18 |

1. Resultado preliminar: No dia **06/05/2024** até as 17:00hs através do site [www.capaoalto.sc.gov.br,](http://www.capaoalto.sc.gov.br/) da Secretaria Municipal de Administração e Fazenda.
   1. Prazo de interposição de recurso: será nos dias **07/05/2024 a 08/05/2024** – das 08:00hs as 12:00hs e das 13:00hs as 17:00hs. Protocolar o recurso no Departamento de Recursos Humanos (modelo de recurso anexo IV).
   2. Prazo para análise de Recurso: **09/05/2024.**

8.3 Resultado Final **10/05/2024**

8.4 O Classificado deverá comparecer à medida que forem convocados pela Secretaria Municipal da Administração e Fazenda, munidos dos documentos descritos no item 3.3.

8.5 A Comissão nomeada pelo secretário, portaria nº 001/2024 deverá manifestar parecer referente aos casos em que a classificação de candidatos e/ou a escolha de vagas não garantirem os direitos estabelecidos na legislação vigente.

9. Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Capão Alto, 18 de abril de 2024.

**DIEGO ANDERSON MACHADO**

**Secretário Municipal da Administração e Fazenda Capão Alto/SC**

**Nº da inscrição:**

**ANEXO I FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

**DADOS PESSOAIS:**

|  |
| --- |
| NOME COMPLETO: |
| RG: |
| CPF: |
| ENDEREÇO: |
| BAIRRO: |
| CIDADE: |
| TELEFONE: |
| E-MAIL: |
| CARGO PLEITEADO: |
| FORMAÇÃO: |

Declaro que tomei conhecimento de todos os itens descritos no edital que rege está Chamada Pública e aceito todas as condições nele descritas, se convocado para contratação, apresentarei todos os documentos originais, devidamente listados no item 3.3 do edital.

Capão Alto, de \_ de 2024.

Assinatura do Candidato

# ANEXO II-

**DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO PÚBLICA**

Nome

CPF Cargo/Função .

Pelo presente, declaro, com base nos termos do artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal de 1988, e artigo 155 e 157 da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, que: ( ) Não exerço outro cargo, emprego ou função na administração pública.

( )\*Exerço o cargo/emprego/função de órgão (Estadual, Municipal ou Federal) Matrícula nº e não possuo outro vínculo nas demais esferas e INSS.

( )Não tenho aposentadoria/reserva/reforma nas esferas Municipal, Estadual, Federal, nem no INSS.

( )Tenho aposentadoria/reserva/reforma na esfera , (Federal, Estadual, Municipal ou INSS) no Cargo de , sob matrícula nº e não possuo aposentadoria nas demais esferas restantes.

( ) Estou ciente de que pela inexatidão, omissão, falsidade ou qualquer outro vício na presente declaração estará sujeito (a) aos procedimentos e cominações legais cabíveis à espécie.

Capão Alto, de de 2024.

Assinatura legível

\* Em caso do (a) declarante ser detentor de cargo acumulável, deverá apresentar declaração de carga horária para fim de compatibilidade de horário, expedida pelo Departamento de Recursos Humanos do Órgão.

**ANEXO III**

**ATESTADO DE TEMPO DE SERVIÇO NA REDE PÚBLICA (MODELO)**

**(papel timbrado, CNPJ, endereço)**

Atestamos para fins de contagem de tempo de serviço, conforme estabelece o **Edital de Chamada Pública para Admissão de em Caráter Temporário do ano letivo de 2024,** que o

Senhor(a) , nascido(a) em / / portador(a) do documento de

identidade nº e CPF nº exerceu ou ainda exerce atividades no nessa instituição, no cargo de , conforme abaixo especificado: **PERÍODO DE:** / / a / /

**PERÍODO DE:** / / a / / **PERÍODO DE:** / / a / / **PERÍODO DE:** / / a / / **PERÍODO DE:** / / a / / **TOTALIZANDO: ANOS\_ MESES DIAS.**

Declaramos, sob as penas do artigo 299 do Código Penal Brasileiro, que as informações constantes desta declaração são a expressão da verdade.

**Observação: Informar o tempo de serviço total do candidato**

Local e Data: , / / .

Assinatura e carimbo do responsável pela instituição

# ANEXO IV

**(MODELO PARA APRESENTAÇÃO DE RECURSO)**

Eu inscrito (a) no CNPJ/CPF

, solicito (a) interposição de recurso sobre o resultado do Edital da Chamada Pública nº OO8/2024, publicado em / / , cujo objeto é [descrever o objeto do edital de chamamento público]

Razões do recurso: [identificar o (s) dispositivo (s) do edital da Chamada Pública que motiva a interposição de recurso administrativo. ]

Fundamentação da contestação:

Anexos: [identificar anexos, se necessário]

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA