



## **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° FMS008/2019** **Registro de Preços**

### **1. Preâmbulo**

**1.1 GISLAINE FREITAS DE JESUS ANTUNES PEREIRA**, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Capão Alto, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade **Pregão**, sob a forma **Eletrônico – REGISTRO DE PREÇOS** – do tipo **MENOR PREÇO**, Julgamento **Por item** cujo processamento se dará nos termos da Lei Federal n.º 10.520/ 2002 e da Lei Complementar Federal n.º 123/2006, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei Federal n.º 8.666/1993, Diplomas complementares e as exigências estabelecidas neste Edital.

### **2. LOCAL, DATA E HORA**

**2.1. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** das **09:00 horas** do dia **13/11/2019** até às **09:30 horas do dia** **27/11/2019**.

**2.2. ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** **09:35 horas** do dia **27/11/2019**.

**2.3. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às **10:00 horas** do dia **27/11/2019**.

**2.4. REFERÊNCIA DE TEMPO:** (Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF).

**2.5. LOCAL:** - <https://bllcompras.com> - “Acesso Identificado”

**2.6. Ocorrendo decretação de feriado, ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.**

### **3. OBJETO**

**3.1.** Registro de Preços para Futura e eventual Aquisição de medicamentos para atender a demanda da farmácia básica e para uso dos pacientes do Fundo Municipal de Saúde de Capão Alto SC, conforme relação e características dos itens constantes em anexo neste edital.

### **4. PARTICIPAÇÃO**

**4.1.** Poderão participar do presente Pregão Eletrônico as empresas que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto a documentação constante deste Edital, e seus Anexos e, estiver devidamente cadastrada junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site <https://bllcompras.com>

**4.2.** Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

**4.3.** Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução ou liquidação, que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública, suspensas, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.

**4.4.** Não poderão participar desta licitação os interessados:

**4.4.1.** Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

**4.4.2.** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

**4.4.3.** Que se enquadrem nas vedações previstas no Art. 9º da Lei Federal n.º 8.666/1993;

**4.4.4.** Que estejam sob falência, concurso de credores, em processo de dissolução ou liquidação;

**4.4.5.** Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

**4.4.6.** Entidades das quais participem, seja a que título for, dirigentes ou servidores do Município;

**4.5.** **Para fins de gozo dos benefícios dispostos na Lei Complementar nº 123/2006, As empresas que cumprirem os requisitos legais para tanto, devem identificar-se como microempresa ou empresa de pequeno porte no momento do seu cadastramento junto à Bolsa de Licitações e Leilões – BLL.**

### **5. REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO**

**5.1.** Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação exigida para respectivo cadastramento junto à Bolsa de Licitações e Leilões.



- 5.2. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão cadastrar operador devidamente credenciado junto ao sistema, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema de serviços.
- 5.3. O acesso do operador ao pregão, para efeito de cadastramento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.
- 5.4. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do provedor do sistema.
- 5.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a plataforma eletrônica ou ao Município responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 5.6. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.
- 5.7. O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou por meio de empresas associadas à Bolsa de Licitações e Leilões, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.
- 5.8. A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observadas datas e horários limites estabelecidos.
- 5.9. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;
- 5.10. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida por meio da Bolsa de Licitações e Leilões ou pelo e-mail contato@bll.org.br.

## 6 – ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

- 6.1. A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, contendo marca (apenas uma por produto), valor unitário e valor total de cada item, e demais informações necessárias, até o horário previsto no item 1.3 deste Edital.
  - 6.1.1. A proposta de preços será formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.
- 6.2. O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome, no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.
- 6.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico.
- 6.4. Os itens de propostas que eventualmente contemplem produtos, que não correspondam às especificações contidas no ANEXO “1” deste Edital, serão desconsiderados.
- 6.5. Nas propostas serão consideradas obrigatoriamente:
  - a) Preço unitário para o item em moeda corrente nacional, em algarismos e com no máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula;
  - b) Especificações detalhadas do objeto ofertado, consoante as exigências do Edital;
  - c) Nos preços finais deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, custos, despesas administrativas e operacionais, fretes, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, mão de obra, trabalho em sábados, domingos e feriados ou em horário noturno, que eventualmente incidam sobre a execução do objeto da presente Licitação;
  - d) Fica estabelecido em 60 (sessenta) dias o prazo de validade das propostas, o qual será contado a partir da data da sessão. Na contagem do prazo excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia de vencimento.
- 6.6. Poderão ser admitidos pelo pregoeiro erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.
- 6.7. Será desclassificada a proposta que apresentar PRAZO DE ENTREGA diferente ao estipulado neste edital.

## 07. DO ENVIO DA PROPOSTA, FORMULAÇÃO DOS LANCES E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- 07.1. O encaminhamento da proposta de preços será feito exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados datas e horários limites estabelecidos. Fica a critério do pregoeiro(a) a autorização para correção



- de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que antes do início da disputa de lances, observadas as regras do sistema.
- 07.2. O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 07.3. A proposta deverá atender a todas as exigências deste edital e não poderá ter prazo de validade inferior a 60 (sessenta) dias.
- 07.4. A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o pregoeiro(a) a avaliar a aceitabilidade das propostas.
- 07.4.1. Não será aceita proposta com valores superiores ao máximo fixado no edital, o descumprimento desta determinação implica desclassificação do licitante.
- 07.4.2. As características do objeto licitado, conforme anexo deste edital, devem ser especificadas na proposta encaminhada por meio do sistema eletrônico, o não atendimento das exigências implica desclassificação do certame.
- 07.5. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 07.6. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.
- 07.7. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 07.8. Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 07.9. No caso de desconexão do pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances. Quando possível, o pregoeiro(a) retornará a atuar no certame, sem prejuízo dos atos realizados durante sua desconexão.
- 07.9.1. **Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, por meio de correio eletrônico (e-mail) divulgando data e hora da reabertura DA SESSÃO;**
- 07.10. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo extra. O período de tempo extra ocorrerá em um intervalo que poderá ser de 01 (um) segundo a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico (fechamento randômico), findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo em hipótese alguma, as empresas apresentarem novos lances.
- 07.10.1. Face à imprevisão do tempo extra, as Empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.
- 07.11. Antes de anunciar o vencedor, o pregoeiro(a) poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido melhor valor, após decidirá sobre a sua aceitação.
- 07.12. O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro(a) acerca da aceitação do lance de menor valor.
- 07.13. A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original relativa à habilitação, dentro das condições dispostas neste edital.
- 07.13.1. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação, dentro do prazo estabelecido no item 08.1, acarretará nas sanções previstas neste edital, podendo o pregoeiro(a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.
- 07.14. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências de habilitação, o pregoeiro(a) examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital. Também nessa etapa o pregoeiro(a) poderá negociar com o participante para que seja obtido melhor preço.
- 07.15. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.
- 07.16. Constatando o atendimento às exigências fixadas no edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.
- 07.17. O sistema aplicará os critérios para o desempate em favor das microempresas e empresas de pequeno porte, após o desempate, poderá o pregoeiro(a) ainda negociar um preço melhor.

## 08. DA HABILITAÇÃO



- 08.1. Os documentos relativos à habilitação deverão ser enviados via e-mail do pregoeiro(a) [licitacoes@capaoalto.sc.gov.br](mailto:licitacoes@capaoalto.sc.gov.br) até 2 (duas) horas após o término do certame ou, ainda, poderão ser anexados na plataforma caso o licitante habilite o upload dos mesmos.
- 08.1.1. Posteriormente, os mesmos documentos da Empresa vencedora deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, enviando o código de rastreio via email ([licitacoes@capaoalto.sc.gov.br](mailto:licitacoes@capaoalto.sc.gov.br)), para autenticar a veracidade dos documentos relativos ao item 08.1., juntamente com a proposta de preços corrigida, para a Prefeitura Municipal de Capão Alto - SC, CEP: 88.548-000, nº500, centro, Sede da Prefeitura - Departamento de Licitações.
- 08.1.1.1. Caso os documentos enviados via correio sejam divergentes dos enviados eletronicamente, a empresa será inabilitada de imediato, e sofrerá as sanções legais admitidas pelos devidos dispositivos.
- 08.1.1.2. Os documentos Enviados conforme o item 08.1.1. terão seu recebimento aguardado até o dia 10/12/2019, data fatal em que o pregoeiro desclassificará a empresa e convocará a subsequente através de mensagem no próprio portal eletrônico <https://bllcompras.com> via mensagem no processo FMS008/2019.
- 08.1.2. Sob pena de desclassificação, a proposta atualizada deverá estar de acordo com a proposta eletrônica e ser preenchida em papel timbrado, ou devidamente identificado com dados básicos da empresa, constando o valor e demais informações exigidas neste edital, datada e assinada por quem de direito e escrita em português. O(s) valor(es) deverão ser expressos em REAL, com ATÉ 03 (TRÊS) casas após a vírgula (R\$0,000).
- 08.2. Quanto à Habilitação Jurídica:**
- 08.2.1. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, onde se possa identificar o administrador, bem como última alteração; no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis ou simples, acompanhada de prova da investidura ou nomeação da administração em exercício.**
- 08.2.2. Decreto de autorização, devidamente arquivado, para sociedade estrangeira já em funcionamento no Brasil.**
- 08.2.3. Registro empresarial, no caso de empresa individual.**
- 08.3. Quanto à Regularidade Fiscal:**
- 08.3.1. prova de inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ);**
- 08.3.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo à sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto ora licitado;**
- 08.3.3. Prova de regularidade com as fazendas:**
- 08.3.3.1. Federal mediante a apresentação de certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e dívida ativa da União;**
- 08.3.3.2. Estadual mediante a apresentação de certidão de regularidade fiscal e a certidão negativa de dívida ativa de tributos estaduais da sede da empresa (ou certidão conjunta quando forem unificadas);**
- 08.3.3.3. Municipal mediante a apresentação de certidão negativa emitida pela respectiva Secretaria de Fazenda da sede da empresa, e prova de regularidade com a Fazenda Municipal, referente a tributos mobiliários e imobiliários da sede ou domicílio do licitante;**
- 08.3.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho – Certidão Negativa de Débitos Trabalhista – CNDT (Lei nº 12.440/2011);**
- 08.3.5. prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (CRF);**
- 08.3.6. Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em vigor, e se for o caso, anexar documento que valide o mesmo.**
- 08.3.7. As certidões que não expressarem o prazo de validade deverão ter a data de expedição não superior a 90 (NOVENTA) dias úteis.**
- 08.4. Serão aceitas as Certidões acima em original ou obtidas pela Internet, dentro do prazo de validade, sujeitando-as a verificações, caso necessário. No caso de divergência entre os dados constantes da certidão apresentada e os dados constantes da verificação, prevalecerá a última.**
- 08.5. Quanto à Capacidade Técnica:**
- 08.5.1. As declarações apresentadas pelas licitantes classificadas deverão estar assinadas por representante legal da empresa, comprovadas por meio do contrato social e/ou procuração devidamente autenticada em cartório e anexada à documentação.**
- 08.5.2. Declaração sob penas da lei, que não mantém em seu quadro de pessoal menores em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer**



trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (Lei 10.097/00).

**08.5.3. declaração de treinamento, caso haja previsão nas características técnicas do objeto.**

**08.5.4. declaração de fornecimento.**

**08.5.5. O não envio, o envio indevido ou a falta de qualquer dos documentos acarretará desclassificação ou inabilitação. Nesse caso, obedecida a ordem de classificação, prazo e demais exigência do edital, será convocada a próxima classificada.**

**08.5.6. Considerar-se-á como válido por 90 (noventa) dias os documentos que não possuírem outra referência quanto a esse prazo.**

**08.5.7. Considerar-se-á desclassificada e/ou inabilitada a licitante que:**

**08.5.7.1. Seja declarada inidônea e/ou suspensa em qualquer esfera de Governo;**

**08.5.7.2. Estiver cumprindo penalidade de suspensão temporária ou outra penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal;**

**08.5.7.3. Tiver decretada sua falência, concordata, dissolução ou liquidação;**

**08.5.7.4. Não atender as exigências quanto à habilitação, devidas neste Edital.**

**08.5.7.5. Apresentar as propostas em desacordo com o estabelecido no Edital, em especial, com valores superiores ao estimado.**

**08.5.7.6. Deixar de atender a alguma exigência deste Edital, ou apresentar declaração ou documentação que não atenda aos requisitos legais.**

**08.6. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a licitante às sanções previstas nesse Edital.**

## **09. DOS RECURSOS**

**09.1. Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do pregoeiro(a) poderá fazê-lo, por meio do seu representante, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões no Prazo de 03(três) Horas a contar do início da formalização das intencões de recursos, que será anunciado via mensagem no chat da plataforma <https://bllcompras.com> do processo eletrônico n.º FMS008/2019.**

**09.1.1. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.**

**09.2. Será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.**

**09.3. A falta de manifestação imediata e motivada importará a decadência do direito de recurso.**

**09.4. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.**

**09.5. Os recursos contra decisões do pregoeiro(a) terão efeito suspensivo.**

**09.6. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.**

**09.7. Os recursos deverão ser anexados no sistema em campo próprio ou enviados em duas vias para a prefeitura. Uma via original deverá ser encaminhada para a Prefeitura Municipal de Capão Alto – SC, rua João Vieira de Oliveira, nº500, centro, CEP: 88.548-000, Sede da Prefeitura - Departamento de Licitação (ficando obrigado a enviar o código de rastreio pelo email [licitacoes@capaoalto.sc.gov.br](mailto:licitacoes@capaoalto.sc.gov.br)) . Esta via deverá estar em papel timbrado com o nome da empresa, as razões do recurso e assinatura do representante legal para que possa ser anexada no processo.**

**09.7.1. Junto com o documento original, deverá ser enviada, também, uma cópia para o e-mail do pregoeiro(a) [licitacoes@capaoalto.sc.gov.br](mailto:licitacoes@capaoalto.sc.gov.br) , para que seja possível a publicação no sítio eletrônico das razões do recurso interposto e a respectiva decisão**

## **10. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**10.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do da administração pública do Município de Capão Alto – SC, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.**

**10.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente, homologará o procedimento licitatório.**

## **11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**11.1. Após a adjudicação e homologação do resultado do certame licitatório, as proponentes vencedoras serão convocadas para assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, sob pena de decair do direito de fornecimento, sem prejuízo das sanções previstas neste edital e na legislação.**



- 11.1.1. O prazo previsto neste item poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceito pela Administração.
- 11.2. É facultado ao Município, quando o convocado não comparecer no prazo estipulado no subitem anterior, ou ainda, recusar-se injustificadamente a assinar o termo de contrato, convocar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste edital e na legislação.
- 11.3 A Ata de registro de Preços terá Validade de 12(DOZE) meses a contar da data de sua assinatura.

## **12. IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO**

- 12.1. As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, exclusivamente por meio de formulário eletrônico.
- 12.1.1. Caberá ao pregoeiro, encaminhar a autoridade competente que decidirá sobre a impugnação no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas.
- 12.1.2. Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

## **13. DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

- 13.1. A proponente contratada ficará obrigada a garantir a qualidade do objeto fornecido contra defeitos, pelo período de 12 (doze) meses, fornecendo os respectivos termos e/ou declaração dessa garantia. Ainda, caso haja previsão nas características técnicas do objeto, deverá oferecer treinamento para operação do mesmo.
- 13.2. Durante o prazo de garantia – 12 (doze) meses –, caso não seja possível a solução do problema no próprio local onde se encontre o equipamento e havendo a necessidade de traslado para dissolução do problema, fica sob responsabilidade da contratada todo ônus com transporte, locomoção, alimentação, hospedagem e outros que por ventura se fizerem necessários à perfeita solução do problema.

## **14. DAS INFRAÇÕES**

- 14.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei Federal n.º 10.520/2002, o licitante que: 1
- 14.1.1 não aceitar/retirar a nota de empenho, ou não assinar o termo de contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 14.1.2. apresentar documentação falsa;
- 14.1.3. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 14.1.4. ensejar o retardamento na entrega do objeto;
- 14.1.5. não mantiver a proposta;
- 14.1.6. cometer fraude fiscal;
- 14.1.7. comportar-se de modo inidôneo.
- 14.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

## **15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

- 15.1. O licitante que cometer qualquer das infrações discriminadas na lei ou neste edital ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 15.1.1. A proponente vencedora convocada, dentro do prazo de validade da sua proposta, que se recusar injustificadamente a assinar o contrato de fornecimento, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou fizer declaração falsa ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios pelo prazo de até 5 (cinco) anos.
- 15.1.2. Suspensão do direito de participar em licitações/contratos junto ao Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, quando, por culpa da proponente, deixar de entregar o objeto contratado, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento do fornecimento do objeto, fraudar a entrega, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa, cometer fraude fiscal ou ocorrer a rescisão administrativa.
- 15.1.3. Multa de 5% (cinco por cento) do valor contratual nos casos de mora, exigível juntamente com o cumprimento das obrigações. A multa incidirá a cada novo período de atraso em relação à data e prazo prevista para o fornecimento.
- 15.1.4. Multa de 10% (dez por cento) do valor contratual quando por ação, omissão ou negligência a proponente infringir qualquer das demais obrigações contratuais.
- 15.1.5. Declaração de inidoneidade, por prazo a ser estabelecido pelo Município, em conformidade com a gravidade da infração cometida pela proponente, observando-se o disposto no Art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93.



- 15.2. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal n.º 8.666/1993, e subsidiariamente na Lei Federal n.º 9.784/1999.
- 15.3. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

## **16. DO PRAZO, FORMA E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO**

### **16.1. Entrega será Fracionada**

- 16.2. Os materiais deverão ser entregue na Unidade de Saúde Municipal, cito a Rua Atilio Mortari, S/N, Capão Alto/SC.
- 16.3. O prazo de entrega deverá ser de no máximo 15 (quinze) dias corridos a contar da data de emissão da autorização de fornecimento.
- 16.4. Os itens a serem entregues, deverão ter o prazo de validade mínimo na entrega de 12(doze) meses.
- 16.5. Despesas de fretes, traslado, ou quaisquer despesas inerentes a entrega dos produtos licitados correm às custas do fornecedor vencedor da licitação.

## **17. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 17.1. O pagamento pela aquisição objeto da presente Licitação será efetuado à contratada em até 30 (trinta) dias após o recebimento dos produtos nas quantidades requeridas na "autorização de fornecimento" e aceitação da Nota Fiscal, ou se for o caso, após liberação do repasse caso seja proveniente de convênio, mediante depósito bancário em sua conta corrente.
- 17.2. O número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - constante das notas fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação.
- 17.3. O pagamento será efetuado conforme descrito no item 17.1, mediante apresentação da Nota Fiscal, com o comprovante de entrega no verso da mesma, devendo estar anexados à nota fiscal os comprovantes de regularidade com o FGTS e União.
- 17.4. Dar-se-á o prazo de cinco dias para execução dos processos administrativos e contábeis, até o efetivação do processo de pagamento.
- 17.5. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.
- 17.6. A despesa decorrente da aquisição objeto do presente certame correrá a conta de dotação específica da Lei do orçamento do exercício vigente.
- 17.6.1. Os recursos poderão ser da esfera municipal, estadual e federal.

## **18. DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 18.1. É facultado ao pregoeiro, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder, em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.
- 18.2. A critério da Administração, o objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, de acordo com o artigo 65, § 1º, da lei n. 8.666/93.
- 18.3. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste pregão, sujeitando-se, o licitante, às sanções previstas nos artigos 86 a 88, da Lei n. 8.666/93.
- 18.4. Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pelo pregoeiro Oficial e membros da Equipe de Apoio.
- 18.5. Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.
- 18.6. O município de Capão Alto, através da autoridade competente, reserva-se o direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.
- 18.7. Quando for o caso, os produtos entregues, poderão ter no máximo 25% do seu prazo total de validade expirado.
- 18.8. A apresentação da proposta de preços implicará na aceitação, por parte da proponente, das condições previstas neste edital e seus anexos.
- 18.9. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 18.10. A proponente contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor



**inicial atualizado do contrato, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes, que poderão ultrapassar o limite indicado.**

**18.11. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.**

18.12. O Contrato oriundo desse Processo Licitatório, terá sua execução administrada e fiscalizada por um representante do Município de Capão Alto, especialmente designado.

18.13. É de exclusiva responsabilidade do proponente ou interessado, a verificação nos meios de publicação, sítio do município [www.capaoalto.sc.gov.br](http://www.capaoalto.sc.gov.br), no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios de Santa Catarina em suas edições diárias [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br), e no sítio <https://bllcompras.com> de eventuais alterações no presente edital.

18.4. Fica eleito o Foro da Comarca de Campo Belo do Sul, Estado de Santa Catarina, como competente para dirimir questões oriundas do presente edital.

## **19. DOS ANEXOS DO EDITAL**

19.1. Integram o presente Edital, dele fazendo parte como se transcritos em seu corpo, os seguintes anexos:

- a) Anexo "01" – RELAÇÃO DE ITENS DO OBJETO DESTA LICITAÇÃO
- b) Anexo "02" – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO TRABALHISTA DE PROTEÇÃO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE; e
- c) Anexo "03" - DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LIMITADA.
- d) Anexo "04" - MODELO DE DECLARAÇÃO DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO A HABILITAÇÃO.
- e) Anexo "05" - MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO POSSUI EM SEU QUADRO ADMINISTRATIVO O PREFEITO, O VICE-PREFEITO, OS VEREADORES E OS SERVIDORES PÚBLICOS
- f) Anexo "06" – MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Capão Alto, SC, 12 de novembro de 2019

**GISLAINE FREITAS DE JESUS ANTUNES PEREIRA**

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE**





## ANEXO "01"

### RELAÇÃO DE ITENS LICITAÇÃO

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário Estimado(R\$)	Valor total Estimado (R\$)
1	1663 - Ácido Acetilsalicílico 100 mg	COMPRIMIDO	60.000	0,035	2.100,00
2	1603 - Acebrofilina 50 mg/5ml - Xarope 120 ml FRASCO CONTENDO 120 ML	UN	600	7,16	4.296,00
3	1602 - Acebrofilina 25 mg/5ml - Xarope 120 ml	UN	600	4,419	2.651,40
4	1747 - Aciclovir 200 mg	COMPRIMIDO	3.500	0,46	1.610,00
5	1084 - Aciclovir creme 50mg/g	BISNAGA	200	3,869	773,80
6	1711 - Ácido Ascórbico 200 mg/ml	FR	200	2,52	504,00
7	1599 - Ácido Fólico 5 mg	COMPRIMIDO	10.000	0,067	670,00
8	1415 - ACÍDO FÓLICO 0,2MG/ML	UN	50	8,07	403,50
9	1088 - Agua destilada 10 ml 10ml	FRASCO	1.000	0,256	256,00
10	1089 - Albendazol 400 mg	CÁPSULA	1.200	0,64	768,00
11	5676 - ALBENDAZOL SUSPENSÃO	FR	500	1,887	943,50
12	1480 - Alendronato de sódio 70 mg	COMPRIMIDO	600	0,40	240,00
13	2814 - Alopurinol 100mg	COMPRIMIDO	1.800	0,113	203,40
14	1091 - Alopurinol 300 mg	CÁPSULA	2.000	0,28	560,00
15	1092 - Aminofilina 100mg	CÁPSULA	10.000	0,1003	1.003,00
16	6887 - AMIODARONA 200 mg	COMPRIMIDO	5.000	0,825	4.125,00
17	1666 - Anlodipina 05 mg	COMPRIMIDO	40.000	0,046	1.840,00
18	1665 - Anlodipina 10 mg	COMPRIMIDO	10.000	0,097	970,00
19	1103 - Atenolol 50mg	COMPRIMIDO	10.000	0,06	600,00
20	1668 - Atenolol 25 mg	COMPRIMIDO	30.000	0,048	1.440,00
21	1108 - Benzoato de benzila solução 25%	FRASCO	300	4,53	1.359,00
22	9262 - BISOPROLOL 5 MG CAIXA C/ 30	COMPRIMIDO	5.000	1,645	8.225,00
23	2243 - BROMETO DE FENOTEROL 20ML 5MG/ML	UN	200	4,522	904,40
24	1110 - Budesonida spray nasal 32mcg/jato	FRASCO	400	30,71	12.284,00
25	1674 - Carbonato de Cálcio 500 mg	COMPRIMIDO	20.000	0,10	2.000,00
26	1117 - Captopril 25mg	COMPRIMIDO	30.000	0,05	1.500,00
27	1118 - Captopril 50mg	COMPRIMIDO	40.000	0,08	3.200,00
28	1121 - Carbocisteína xarope adulto 250mg/5ml = 50mg/ml	FRASCO	600	4,82	2.892,00
29	1122 - Carbocisteína xarope infantil 100mg/5ml = 20mg/ml	FRASCO	400	4,01	1.604,00
30	2170 - CARVEDILOL 3,125 mg	COMP	10.000	0,243	2.430,00
31	1269 - Carvedilol 6,25mg - caixa com 30 comprimidos	CX	10.000	0,269	2.690,00
32	2171 - CARVEDILOL 12,5 mg	COMP	10.000	0,366	3.660,00
33	3964 - Carvedilol 25 mg	COMPRIMIDO	10.000	0,48	4.800,00
34	1130 - Cetoconazol creme 20mg/g	BISNAGA	600	3,18	1.908,00
35	1762 - Cetoconazol Shampoo	FR	200	6,28	1.256,00
36	2167 - CICLOBENZAPRINA 10mg	COMP	20.000	0,32	6.400,00
37	1676 - Cimetidina 200 mg	COMPRIMIDO	5.000	0,22	1.100,00
38	1133 - Cinarizina 25mg	COMPRIMIDO	15.000	0,17	2.550,00
39	1134 - Cinarizina 75mg	COMPRIMIDO	20.000	0,247	4.940,00
40	1140 - Cloreto de Sódio 0,9% SPRAY	FRASCO	400	5,666	2.266,40
41	1709 - Complexo B	COMPRIMIDO	20.000	0,06	1.200,00
42	3965 - Complexo B injetavel	AMPOLA	100	1,509	150,90
43	3979 - Clonidina 0,150 mg (ATENSINA)	COMPRIMIDO	5.000	0,455	2.275,00
44	2172 - CLOPIDROGREL 75 mg	COMP	15.000	0,0595	892,50
45	1243 - Venalot (cumarina 15mg + troxerrutina 90mg)	COMPRIMIDO	10.000	1,31	13.100,00
46	1772 - Dexametasona Colírio	FR	300	12,16	3.648,00
47	1144 - Dexametasona 4mg	COMPRIMIDO	400	0,259	103,60
48	1145 - Dexametasona creme	BISNAGA	1.000	1,93	1.930,00
49	1773 - Dexametasona Injetável	AMPOLA	150	0,70	105,00
50	1680 - Dexclorfeniramina 2 mg	COMPRIMIDO	6.000	0,112	672,00
51	1681 - Dexclorfeniramina 2 mg/5 ml (solução oral)	FR	600	1,63	978,00
52	1151 - Diclofenaco de Sódio injetável 25mg/ml = 75mg/3ml amp com 3ml	AMPOLA	300	1,018	305,40
53	1149 - Diclofenaco de Sódio 50 mg	COMPRIMIDO	20.000	0,08	1.600,00



54	1153 - Diclofenaco resinato gotas 15mg/ml	FRASCO	200	5,356	1.071,20
55	1642 - Diclofenaco Dietilamonio gel 11,6mg/Gr 60 gr	Tube	1.000	6,258	6.258,00
56	1154 - Digoxina 0,25mg	COMPRESSO	4.000	0,10	400,00
57	1157 - Diosmina 450mg + Hesperidona 50mg	COMPRESSO	25.000	0,66	16.500,00
58	1158 - Dipirona Sódica 500mg	COMPRESSO	20.000	0,15	3.000,00
59	1160 - Dipirona Sódica injetável 500mg/ml amp com 2ml	AMPOLA	200	0,70	140,00
60	1159 - Dipirona Sódica gotas 500mg/ml - 10 ML	FRASCO	1.000	1,10	1.100,00
61	1161 - Domperidona 10mg	COMPRESSO	5.000	0,134	670,00
62	1652 - Doxasosina 04 mg	COMPRESSO	15.000	0,70	10.500,00
63	2817 - dutasterida 0,5mg cloridrato de tansulosina 0,4mg	COMPRESSO	5.000	5,796	28.980,00
64	1684 - Enalapril 05 mg	COMPRESSO	2.000	0,09	180,00
65	1163 - Enalapril 10mg	COMPRESSO	40.000	0,056	2.240,00
66	1683 - Enalapril 20 mg	COMPRESSO	20.000	0,087	1.740,00
67	1687 - Espironolactona 25 mg	COMPRESSO	20.000	0,23	4.600,00
68	9263 - ENOXAPARINA SÓDICA 40 MG/0,4 ML CAIXA COM 6 FRASCOS	FR	2.000	30,00	60.000,00
69	2580 - Estriol Creme	UN	50	23,83	1.191,50
70	1780 - Fluconazol 150 mg	COMPRESSO	2.000	0,48	960,00
71	1601 - Furosemida 40 mg	COMPRESSO	25.000	0,058	1.450,00
72	2177 - FUROSEMINA INJETAVEL 20 MG/ 02 ML	AMPOLA	100	0,78	78,00
73	1172 - Glibenclamida 5mg	COMPRESSO	30.000	0,036	1.080,00
74	6903 - GLICLAZIDA	COMPRESSO	25.000	0,50	12.500,00
75	1173 - Glicose 50% amp com 10ml	AMPOLA	100	0,30	30,00
76	1174 - Hidroclorotiazida 25mg	COMPRESSO	50.000	0,029	1.450,00
77	1175 - Hidroclorotiazida 50mg	COMPRESSO	2.000	0,0571	114,20
78	1177 - Hidróxido de Alumínio suspensão 6% 100 ML	FRASCO	600	2,65	1.590,00
79	1128 - Cerumin (Borato de hidroxiquinolina + trietanolamina) gotas	FRASCO	200	11,50	2.300,00
80	1179 - Ibuprofeno gotas 100mg/ml	FRASCO	1.500	3,76	5.640,00
81	1442 - IBUPROFENO 600MG	COMPRESSO	25.000	0,334	8.350,00
82	1181 - Ipratrópio gotas nebulização 0,25mg/ml	FRASCO	200	1,25	250,00
83	1156 - Dinitrato de isossorbida 5mg	COMPRESSO	2.000	0,709	1.418,00
84	1202 - Mononitrato de isossorbida 20mg	COMPRESSO	10.000	0,17	1.700,00
85	1182 - Ivermectina 6mg	COMPRESSO	3.000	0,54	1.620,00
86	1444 - LEVODOPA + BENZERAZIDA 100MG +25MG	COMPRESSO	10.000	2,176	21.760,00
87	1447 - LEVODOPA + CARDIDOPA 250MG +25 MG	COMPRESSO	2.000	1,09	2.180,00
88	1101 - Anticocepcional oral: etinilestradiol 0,03mg + levonogestrel 0,15mg CARTELA COM 21 COMPRIMIDOS	COMPRESSO	25.000	0,38	9.500,00
89	1449 - LEVOTIROXINA SODICA 25ug	COMPRESSO	15.000	0,17	2.550,00
90	1450 - LEVOTIROXINA SODICA 50ug	COMPRESSO	15.000	0,18	2.700,00
91	1448 - LEVOTIROXINA SODICA 100ug	COMPRESSO	15.000	1,17	17.550,00
92	1781 - Lidocaína gel 2%	BISNAGA	500	4,01	2.005,00
93	1187 - Loratadina 10mg	COMPRESSO	15.000	0,13	1.950,00
94	1188 - Loratadina xarope 5mg/5ml=1mg /ml frasco com 100 ml	FRASCO	600	3,90	2.340,00
95	1189 - Losartana Potássica 50mg	COMPRESSO	120.000	0,10	12.000,00
96	1412 - ACETATO DE MEDROXIPROGESTERONA 150MG/ML	SOLUÇÃO IN	300	20,71	6.213,00
97	2229 - METFORMINA 500 MG	FRASCO	20.000	0,136	2.720,00
98	1194 - Metformina 850mg	COMPRESSO	80.000	0,13	10.400,00
99	1453 - METILDOPA 250MG	COMPRESSO	8.000	0,80	6.400,00
100	1195 - Metildopa 500mg	COMPRESSO	8.000	1,44	11.520,00
101	1196 - Metoclopramida 10mg	COMPRESSO	10.000	0,155	1.550,00
102	1197 - Metoclopramida gotas 4mg/ml	FRASCO	300	1,00	300,00
103	1198 - Metoclopramida injetável 5mg/ml = 10mg/2ml amp com 2ml	AMPOLA	200	0,546	109,20
104	3980 - Metoprolol 25 mg	COMPRESSO	10.000	0,76	7.600,00
105	3981 - Metoprolol 50 mg	COMPRESSO	10.000	1,53	15.300,00
106	6910 - NAPROXENO 500 mg	COMPRESSO	10.000	0,592	5.920,00
107	1756 - Butilbrometo de escopolamina + dipirona sódica 10 mg + 250 mg COMPRESSO	COMPRESSO	10.000	0,62	6.200,00
108	1760 - Butilbrometo de escopolamina 10 mg/ml SOLUÇÃO ORAL	FR	100	11,00	1.100,00
109	1757 - Butilbrometo de escopolamina + dipirona sódica 2,5 mg + 250 mg injetável	AMPOLA	250	2,10	525,00
110	1116 - Buscopan injetável (Escopolamina) 20mg/ml amp com 1ml	AMPOLA	50	1,62	81,00
111	2801 - Buscopan + Butilbrometo de escopolamina + dipirona 6,67 mg/ml + 333,4 mg/ml	FR	300	8,599	2.579,70



112	1204 - Neomicina + Bacitracina pomada (5mg + 250 UI)/g 15G	BISNAGA	600	2,22	1.332,00
113	1696 - Nifedipina 10 mg	COMPRESSO	2.000	0,54	1.080,00
114	1205 - Nifedipina 20mg (retard)	COMPRESSO	3.000	0,11	330,00
115	3967 - Nimesulida 100 mg	COMPRESSO	20.000	0,11	2.200,00
116	3968 - Nimesulida gotas	FRASCO	200	2,31	462,00
117	1207 - Nistatina suspensão oral 100.000 UI/ml - 60 ML	FRASCO	100	4,30	430,00
118	1206 - Nistatina creme vaginal 25.000 UI/g	BISNAGA	800	5,60	4.480,00
119	1102 - Anticoncepcional oral: Noretisterona 0,35mg	COMPRESSO	3.500	0,248	868,00
120	2812 - enantato de noretisterona + valerato de estradiol 50 + 5mg	AMPOLA	150	21,80	3.270,00
121	6911 - OLEO MINERAL 100 ML	FR	200	3,28	656,00
122	1209 - Omeprazol 20mg	CÁPSULA	100.000	0,09	9.000,00
123	6912 - ONDANSETRONA 8mg	COMPRESSO	4.000	3,90	15.600,00
124	1710 - Cloridrato de oxibutina 5 mg	COMPRESSO	5.000	1,368	6.840,00
125	1455 - PARACETAMOL 200MG/ML	SUSP. ORAL	2.000	0,97	1.940,00
126	2188 - PARACETAMOL 750mg	COMP	70.000	0,15	10.500,00
127	1217 - Permetrina loção 1%=10mg/ml frasco com 60 ml	FRASCO	500	2,01	1.005,00
128	6914 - POLIVITAMINICO + POLIMINERAIS	COMPRESSO	5.000	0,178	890,00
129	6915 - POLIVITAMINO + POLIMINERAIS 100 ML	FR	300	4,77	1.431,00
130	1203 - Pomada p/ assadura (retinol+coleciferol + óxido de zinco)	BISNAGA	1.000	9,48	9.480,00
131	1700 - Prednisolona 3 mg/ml - 60 ML	FR	500	5,60	2.800,00
132	1487 - Prednisona 5 mg	COMPRESSO	5.000	0,15	750,00
133	1220 - Prednisona 20mg	COMPRESSO	5.000	0,31	1.550,00
134	1221 - Prometazina 25mg	COMPRESSO	3.500	0,24	840,00
135	1222 - Prometazina injetável 25mg/ml=50mg/2ml amp com 2 ml	AMPOLA	50	3,14	157,00
136	1223 - Propranolol 40 mg	COMPRESSO	15.000	0,07	1.050,00
137	1789 - PROPATILNITRATO (Sustrate) 10 mg	COMPRESSO	15.000	0,82	12.300,00
138	1425 - CLORIDRATO DE RANITIDINA 150mg	COMPRESSO	15.000	0,16	2.400,00
139	3970 - Rosuvastatina 10 mg	COMPRESSO	10.000	1,27	12.700,00
140	1786 - Salbutamol 100 MCG - JATO 200 DOSES	FR	800	16,79	13.432,00
141	2582 - Secnidazol 1000 mg	UN	500	0,81	405,00
142	2196 - SIMETICONA 400mg	COMP	5.000	0,184	920,00
143	1228 - Simeticona gotas 75mg/ml=2,5mg/gota	FRASCO	300	1,22	366,00
144	2197 - SINVASTATINA 10mg	COMP	10.000	0,10	1.000,00
145	1229 - Sinvastatina 20mg	COMPRESSO	70.000	0,11	7.700,00
146	1230 - Sinvastatina 40mg	COMPRESSO	20.000	0,22	4.400,00
147	1236 - Sulfato Ferroso 40mg	COMPRESSO	30.000	0,056	1.680,00
148	1237 - Sulfato Ferroso (solução oral) 125mg/ml	FRASCO	200	1,12	224,00
149	1788 - Sulfadiazina de prata 10 mg/g 30 G	COMPRESSO	50	5,64	282,00
150	1225 - Sais de Reidratação Oral sachê para 1L	SACHÊ	500	0,74	370,00
151	2809 - Tibolona 2,5mg	COMPRESSO	1.000	0,889	889,00
152	3972 - Timolol 0,5%	FRASCO	2.000	1,57	3.140,00
153	2807 - Tinidazol+Miconazol creme vaginal	UN	300	12,64	3.792,00
154	1242 - Varfarina Sódica 5 mg	COMPRESSO	5.000	0,22	1.100,00
155	1427 - CLORIDRATO DE VERAPAMIL 80MG	COMPRESSO	5.000	0,14	700,00
156	6927 - VITAMINA A+D	FR	200	8,56	1.712,00
157	1481 - Amoxicilina 500 mg	COMPRESSO	15.000	0,28	4.200,00
158	3982 - Amoxicilina 250mg/5ml SUSP - 150 ML	FRASCO	1.000	10,17	10.170,00
159	6891 - AMOXICILINA 500 mg + CLAVULANATO 125 mg	COMPRESSO	5.000	1,498	7.490,00
160	6890 - AMOXICILINA 400 mg + CLAVULANATO 57mg SUSPENSÃO	FR	200	16,42	3.284,00
161	1664 - Ampicilina 500 mg	COMPRESSO	10.000	0,47	4.700,00
162	1098 - Ampicilina Suspensão 250mg/5ml =50mg/ml - Frasco com 60 ml 60 ml	FRASCO	500	5,11	2.555,00
163	1105 - Azitromicina 500mg	COMPRESSO	8.000	0,90	7.200,00
164	9264 - TETRACAINA 1% + FENILEFRINA 0,1% COLIRIO - 10 ML	FR	30	14,76	442,80
165	1752 - Azitromicina 600 mg/15 ml	FR	600	8,53	5.118,00
166	1124 - Cefalexina 500mg	COMPRESSO	10.000	0,65	6.500,00
167	1125 - Cefalexina suspensão 250mg/5ml - 60 ML frasco com 60mg	FRASCO	600	8,76	5.256,00
168	2805 - Ceftriaxona 1g IM/IV	AMPOLA	200	20,40	4.080,00
169	1135 - Ciprofloxacino 500mg	COMPRESSO	5.000	0,35	1.750,00
170	2806 - Doxiciclina 100mg	COMPRESSO	3.500	0,252	882,00
171	1604 - Levofloxacino 500 mg	COMPRESSO	5.000	1,32	6.600,00
172	3973 - Metronidazol 400 mg	COMPRESSO	5.000	0,80	4.000,00



173	1695 - Metronidazol creme vaginal	BISNAGA	100	6,37	637,00
174	2577 - Nitrofurantoina 100mg	UN	5.000	0,37	1.850,00
175	1697 - Norfloxacin 400 mg	COMPRIMIDO	5.000	0,37	1.850,00
176	1670 - Benzilpenicilina benzatina 600.000 UI	FR	50	10,95	547,50
177	1669 - Benzilpenicilina benzatina 1.200.000 UI	FR	300	13,12	3.936,00
178	1703 - Sulfametoxazol + trimetoprima 400 mg + 80 mg	COMPRIMIDO	5.000	0,144	720,00
179	1458 - SULFAMETOXAZOL+TRIMETOPRIMA 40MG+8MG/ML	SUSP. ORAL	400	1,30	520,00
180	1704 - Tetraciclina 500 mg	COMPRIMIDO	2.500	0,43	1.075,00
181	9265 - TOBRAMICINA 0,3% SOLUÇÃO OFTÁLMICA - 5 ML	FR	300	15,00	4.500,00
182	1661 - Ácido Valproico 250 mg	COMPRIMIDO	10.000	0,37	3.700,00
183	1662 - Ácido Valproico 500 mg	COMPRIMIDO	10.000	0,93	9.300,00
184	1745 - Ácido Valproico 500 mg/ml (solução oral)	FR	200	4,27	854,00
185	3974 - Amantadina 100 mg	COMPRIMIDO	2.000	1,2478	2.495,60
186	1094 - Amitriptilina 25mg	CÁPSULA	25.000	0,05	1.250,00
187	1671 - Biperideno 2 mg	COMPRIMIDO	10.000	0,33	3.300,00
188	1672 - Biperideno 4 mg	COMPRIMIDO	3.000	0,80	2.400,00
189	5677 - BUSPIRONA 10 MG (ANSITEC)	COMPRIMIDO	3.000	1,74	5.220,00
190	1119 - Carbamazepina 200mg	COMPRIMIDO	15.000	0,158	2.370,00
191	1266 - Carbamazepina 400mg	COMPRIMIDO	3.000	0,6361	1.908,30
192	1673 - Carbamazepina 20 mg/ml	FR	50	17,24	862,00
193	1675 - Carbonato de Lítio 300 mg	COMPRIMIDO	20.000	0,48	9.600,00
194	1636 - Citalopram 20 mg	COMPRIMIDO	25.000	0,26	6.500,00
195	1142 - Clorpromazina 100 mg	COMPRIMIDO	15.000	0,37	5.550,00
196	1677 - Clorpromazina (solução oral) 40 mg	FR	50	9,20	460,00
197	1770 - Desvenlafaxina 50 mg	COMPRIMIDO	8.000	2,90	23.200,00
198	3989 - Divalproato de sódio 500 mg	COMPRIMIDO	3.000	1,24	3.720,00
199	2178 - ESCITALOPRAM 10 mg	COMP	15.000	0,42	6.300,00
200	1433 - FENITOINA SODICA 100MG	COMPRIMIDO	5.000	0,30	1.500,00
201	1435 - FENOBARBITAL 100MG	COMPRIMIDO	0,18	10.000,00	1.800,00
202	1170 - Fluoxetina 20mg	COMPRIMIDO	50.000	0,09	4.500,00
203	1428 - DECANOATO DE HALOPERIDOL 50MG/ML	SUSP. ORAL	200	10,80	2.160,00
204	1439 - HALOPERIDOL 5MG	COMPRIMIDO	2.000	0,27	540,00
205	2181 - IMIPRAMINA 25 mg	COMP	5.000	0,51	2.550,00
206	2579 - Levomepromazina 25mg	UN	3.000	0,574	1.722,00
207	9266 - LAMOTRIGINA 100 MG	COMPRIMIDO	5.000	0,596	2.980,00
208	3984 - Levomepromazina 40 mg/ml	FRASCO	100	13,76	1.376,00
209	9267 - LEVOMEPRIMAZINA 100 MG	COMPRIMIDO	10.000	1,21	12.100,00
210	6896 - CODEINA 30 mg + PARACETAMOL 500 mg	COMPRIMIDO	10.000	0,50	5.000,00
211	9268 - OLANZAPINA 5 MG	COMPRIMIDO	3.000	1,22	3.660,00
212	1638 - Paroxetina 20 mg	COMPRIMIDO	25.000	0,40	10.000,00
213	2202 - QUETIAPINA 100 mg	COMP	10.000	0,97	9.700,00
214	6916 - QUETIAPINA 25 mg	COMPRIMIDO	4.000	0,44	1.760,00
215	1659 - Risperidon 01 mg	COMPRIMIDO	8.000	0,34	2.720,00
216	1660 - Risperidon 02 mg	COMPRIMIDO	8.000	0,39	3.120,00
217	3976 - Risperidona 3 mg	COMPRIMIDO	2.000	0,625	1.250,00
218	1639 - Sertralina 50 mg	COMPRIMIDO	25.000	0,23	5.750,00
219	6922 - TOPIRAMATO 50 mg	COMPRIMIDO	6.000	0,25	1.500,00
220	6924 - TRAMADOL 50 mg	COMPRIMIDO	10.000	1,36	13.600,00
221	1245 - Venlafaxina 75mg	COMPRIMIDO	15.000	1,16	17.400,00
222	1244 - Venlafaxina 150mg	COMPRIMIDO	10.000	1,94	19.400,00
223	2237 - HEMITARTARATO DE ZOLPIDEM 10MG	COMPRIMIDO	15.000	1,32	19.800,00
224	6893 - BROMAZEPAM 6 mg	COMPRIMIDO	3.000	0,24	720,00
225	1634 - Alprazolam 1,00 mg	COMPRIMIDO	10.000	0,308	3.080,00
226	1637 - Clonazepam 0,5 mg	COMPRIMIDO	5.000	0,107	535,00
227	1137 - Clonazepam 2 mg	COMPRIMIDO	50.000	0,103	5.150,00
228	3977 - Clonazepam 2,5 mg/ml	FRASCO	200	3,22	644,00
229	1148 - Diazepam injetável 10mg /2ml ampola de 2 ml	AMPOLA	100	1,00	100,00
230	1147 - Diazepam 10mg	COMPRIMIDO	50.000	0,124	6.200,00
231	6886 - ADENOSINA 3 mg/ml IV	AMPOLA	50	12,67	633,50
232	6918 - SULF. ATROPINA 0,25 mg/ml IV	AMPOLA	50	1,10	55,00
233	6900 - FENITOINA 50 mg/ml IV	AMPOLA	50	3,17	158,50



234	6908 - MIDAZOLAM 5mg/ml 3 ml IV	AMPOLA	50	2,08	104,00
235	6919 - SULF MAGNESIO 10%	AMPOLA	50	0,43	21,50
236	6892 - BICARBONATO DE SÓDIO 8,4% 250 ml	FR	30	32,70	981,00
237	6920 - SULF TERBUTALINA 0,5 mg/ml	AMPOLA	50	2,25	112,50
238	1087 - Adrenalina(epinefrina) 1mg/ml (1/1000) com 1 ml	AMPOLA	50	2,42	121,00
239	6888 - AMINOFILINA 0,24 mg/10 ml IV	AMPOLA	30	1,64	49,20
240	6897 - DESLANOSIDEO 0,2 mg/ml IV	AMPOLA	25	1,90	47,50
241	6902 - FLUMAZENIL INJ 0,01 mg/ml IV	AMPOLA	25	15,00	375,00
242	6904 - GLUCONATO CALCIO 10%	AMPOLA	25	2,40	60,00
243	6905 - HIDROCORTIZONA SÓDICO 500 mg IV	AMPOLA	25	7,58	189,50
244	6907 - LIDOCAINA 2% sem vasoconstritor IV 20 ml	FR	25	4,00	100,00
245	6917 - RANITIDINA 25 mg/ml	AMPOLA	50	0,89	44,50
246	6889 - AMIODARONA 50 mg/ml IV	AMPOLA	50	2,856	142,80
247	6895 - CETOPROFENO 100 mg IV	AMPOLA	50	2,37	118,50
248	6901 - FENTANILA CITRATO 50 mcg/ml IV	AMPOLA	50	9,50	475,00
249	6909 - MORFINA 10 mg/ml IV	AMPOLA	50	6,20	310,00
250	6913 - PASTA D'AGUA	FR	100	7,40	740,00
251	6921 - SUXAMETÔNIO 100 mg IV	AMPOLA	50	16,30	815,00
<b>Total Geral</b>					<b>948.317,80</b>

2. A estimativa fixada neste Anexo representa mera informação para formação de preços, não constituindo obrigação do Órgão Gestor de contratação ou pagamento das referidas quantidades;

### 3. DO FORNECIMENTO DO OBJETO LICITADO

3.1 Os serviços/materiais fornecidos deverão atender aos parâmetros definidos pelas normas da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas ou, na falta dessas, de acordo com normas plenamente reconhecidas pela fabricante, devendo a Empresa Licitante zelar e assumir inteira responsabilidade técnica pela perfeita execução/fornecimento dos serviços/materiais objeto da licitação;

3.2 Os serviços/materiais serão fornecidos pela Empresa Licitante, não se admitindo recusa em decorrência de sobrecarga na sua capacidade instalada;

3.3 A Empresa Licitante deverá sanar/substituir/refazer os materiais/serviços em que forem constatados erros ou correções, no prazo máximo de 24 horas após o comunicado realizado pelo Órgão Gestor, ou de acordo com o prazo estipulado pelo mesmo;

3.4 O Órgão Gestor encaminhará requisição de compra/serviço para a Empresa Licitante, esta deverá disponibilizar o deslocamento até o local da prestação dos serviços ou, em caso de emergência, a Empresa Licitante deverá realizar o fornecimento do serviço/material no local onde se encontrar o requisitante;

3.4.1 Logo, a Empresa Licitante deverá ter condições de atender às solicitações do Órgão Gestor, às suas expensas, fornecendo serviço/materiais de qualidade.

3.5 A aprovação de aquisição de materiais/serviços deverá ser efetuada de forma expressa pelo Órgão Gestor, através de Autorização de fornecimento.

3.6 O prazo para fornecimento dos materiais/serviços, será contado a partir da entrega da Autorização de fornecimento nunca excedendo o prazo máximo previsto no edital de licitação que originou a aquisição.

### 4. DOS MATERIAIS FORNECIDOS

4.1 A Empresa Licitante deve utilizar fornecer somente materiais originais ou similares, desde que atendidas as recomendações estabelecidas pelos órgãos competentes, não podendo valer-se, em hipótese alguma, de itens recondicionados.

4.2 A Empresa Licitante deverá fornecer garantia dos materiais/serviços fornecidos;

4.3 O pagamento poderá ser susgado pelo Órgão Gestor, quando os materiais/serviços não estiverem de acordo com as especificações técnicas ou forem rejeitados pela fiscalização, ou ainda, por inadimplemento de qualquer cláusula do Edital ou deste Anexo.



## 5. AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO E NOTAS FISCAIS

5.1 Deverão ser apresentados ao Órgão Gestor, a discriminação em notas separadas, os serviços e/ou materiais fornecidos;

5.2 Não serão aceitos nas notas, serviços/matérias que não façam parte do objeto da presente licitação;

5.3 Faz-se necessário a apresentação da Autorização de fornecimento emitida pelo Órgão Gestor;

5.4 O Órgão Gestor não se responsabilizará pelo pagamento de materiais/serviços fornecidos pela Empresa Licitante, sem a devida autorização;

5.5 A Empresa LICITANTE efetuará a emissão da Nota Fiscal / Fatura, sendo que a mesma deverá ser acompanhada do relatório pormenorizado dos serviços / materiais efetivamente fornecidos;



## ANEXO “02”

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO TRABALHISTA DE PROTEÇÃO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Razão Social:.....

Endereço:.....

Cidade/Estado:.....

CNPJ:.....

### DECLARAÇÃO

Ref.: **Pregão Eletrônico Nº FMS008/2019**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:** emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

(Observação: **em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.**)

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

(nome e assinatura do responsável legal)

(número da carteira de identidade e órgão emissor)



## ANEXO “03”

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU  
EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LIMITADA  
(apresentar em papel timbrado indicando CNPJ da empresa)**

**Ref. : Edital de Pregão nº FMS008/2019**

O signatário da presente, o senhor (inserir o nome completo), representante legalmente constituído da proponente (inserir o nome da proponente) , declara sob as penas da Lei, que a mesma está estabelecida sob o regime legal de (microempresa, empresa de pequeno porte ou empresa individual de responsabilidade limitada), conforme conceito legal e fiscal de nosso ordenamento pátrio, podendo usufruir os benefícios da Lei Complementar Federal nº 123/06.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 201 \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(nome, RG e assinatura do responsável legal)





## ANEXO “04”

### DECLARAÇÃO

(Nome da Empresa)

CNPJ/MF Nº \_\_\_\_\_, sediada

(Endereço Completo)

Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo de Pregão Eletrônico nº FMS008/2019, e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



## ANEXO “5”

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO POSSUI EM SEU QUADRO ADMINISTRATIVO O PREFEITO, O VICE-PREFEITO, OS VEREADORES E OS SERVIDORES PÚBLICOS

(Nome da Empresa), CNPJ N \_\_\_\_\_ sediada na Rua \_\_\_\_\_, n \_\_\_\_\_, bairro, \_\_\_\_\_, Município \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, por seu representante legal abaixo assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital de Pregão Presencial nº \_\_\_\_\_, DECLARA, que não possui em seu quadro administrativo o Prefeito, o vice-prefeito, os vereadores e os servidores Públicos na Administração Municipal de Capão Alto, tanto no poder legislativo quanto no poder executivo (inciso III, do Art. 9º da Lei 8666/93).

---

Local e data

---

Assinatura do representante legal sob carimbo

RG:

CPF:

CNPJ da empresa



**ANEXO “06”**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n.º .....  
REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº FMS008/2019**

**ÓRGÃO GESTOR: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPÃO ALTO, inscrito no CNPJ sob n.º 15.408.168/0001-08, com sede na Rua Atílio Mortari, S/Nº, Centro, Capão Alto, SC. EMPRESA: ....., inscrita no CNPJ sob n.º ....., estabelecida na Rua ....., Bairro ....., em .....**

O Fundo municipal de Saúde do Município de Capão Alto, pessoa jurídica de direito público, neste ato, por delegação, representado pela Secretária de Saúde Municipal, Sr.<sup>a</sup> Gislaíne Freitas de Jesus Antunes Pereira, portadora do CPF nº ....., doravante denominado ÓRGÃO GESTOR e as Empresas descritas no preâmbulo deste, neste ato representadas pelos seus representantes legais devidamente constituídos, de ora em diante denominada EMPRESA REGISTRADA, resolvem celebrar esta Ata de Registro de Preços, em decorrência do Processo Licitatório nº \_\_\_\_/2019, correlato à Pregão Eletrônico nº .../2019, aberta em .../.../2019 e homologada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, consoante as cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** Registro de Preços para Futura e eventual Aquisição de medicamentos para atender a demanda da farmácia básica e para uso dos pacientes do Fundo Municipal de Saúde de Capão Alto SC, conforme relação e características dos itens constantes do processo licitatório nº FMS008/2019.

**Parágrafo Único:** Integram e completam a presente Ata de Registro de Preços para todos os fins e direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições do Certame licitatório citado ao preâmbulo deste.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO, FORMA DE RECEBIMENTO E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO:**

- 2.1. Entrega será Fracionada**
- 2.2. Os materiais deverão ser entregue na Unidade de Saúde Municipal, cito a Rua Atílio Mortari, S/N, Capão Alto/SC.**
- 2.3. O prazo de entrega deverá ser de no máximo 15 (quinze) dias corridos a contar da data de emissão da autorização de fornecimento.**
- 2.4. Os itens a serem entregues, deverão ter o prazo de validade mínimo na entrega de 12(doze) meses.**
- 2.5. Despesas de fretes, traslado, ou quaisquer despesas inerentes a entrega dos produtos licitados correm as custas do fornecedor vencedor da licitação.**

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO(S) PREÇO(S)**

- 3.1 Os preços certos e ajustados pelas partes conforme proposta da Empresa Registrada, de R\$ .....

**CLÁUSULA QUARTA – DO(S) PAGAMENTO(S)**

4. 1 A Entidade Pública supra citada, efetuará o pagamento do objeto do presente Edital em até 30 dias do seu fornecimento, mediante emissão de nota fiscal ou de serviço. O(s) pagamento(s), se processará(ão) após a efetivação dos procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que foram atendidas as condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços, Proposta de Preços e demais Documentos inerentes ao Processo.

**CLÁUSULA QUINTA – DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**

**5.1** O reajuste dos preços registrados encontra-se suspenso até disciplinamento diverso oriundo de legislação federal e nas condições desta. Assim, os preços permanecerão, em regra, invariáveis pelo período de validade da Ata de Registro de Preços;

**5.2** A revisão de preços só será admitida no caso de comprovação do desequilíbrio econômico financeiro, por meio de planilha de custos demonstrativa da majoração e após ampla pesquisa de mercado;

**5.3** Para a concessão da revisão dos preços, a Empresa deverá comunicar a Entidade do Município de Capão Alto a variação dos preços, por escrito, com pedido justificado de revisão do preço registrado, anexando documentos comprobatórios da majoração e/ou planilha de custos emitido(s) pelo (s) fornecedor(es);

**5.4** Caso a Entidade já tenha emitido a Nota de Empenho respectiva, para que a Empresa realize o serviço e a Empresa ainda não tenha solicitado a revisão de preços, esta não incidirá sobre o pedido já formalizado e empenhado;

**5.5** A Entidade municipal terá o prazo de 30 (trinta) dias para análise dos pedidos de revisão recebidos;



5.6 Durante esse período a Empresa deverá efetuar a(s) entrega(s) do(s) pedido(s) pelo preço registrado e no prazo ajustado, mesmo que a revisão seja julgada procedente pela Entidade Municipal de Capão Alto;

5.7 A Empresa obrigará-se a realizar as entregas pelo preço registrado caso o pedido de revisão seja julgado improcedente;

5.8 Na hipótese de atraso no pagamento, por culpa exclusiva da Administração, o critério de atualização financeira é o IGP-M.

#### CLAUSULA SEXTA DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

**6.1** A(s) despesa(s) decorrente(s) do fornecimento deste objeto, correrão à conta da(s) **Dotação(ões) Orçamentária(s)**, da Lei Orçamentária do Exercício vigente.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA EMPRESA REGISTRADA

7.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do Edital, de seu(s) Anexo(s) e da presente Ata de Registro de Preços;

7.2 Assinar e devolver a Ata de Registro de Preços em prazo não superior a 10 (dez) dias a contar da data do seu recebimento. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar/devolver a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas;

7.3 Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou as supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor inicialmente contratado, nos termos do § 1º do Artigo 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares;

7.4 Atender fielmente o objeto do edital, em acordo com os itens e condições estabelecidas no instrumento, seus anexos, proposta de preços, bem como normas e procedimentos técnicos e de segurança consagrados e pertinentes ao caso;

7.5 Dispor à época do atendimento ao objeto, de todas as máquinas, instrumentos, equipamentos, materiais e mão-de-obra necessários e imprescindíveis à sua execução, não podendo invocar a sua falta como justificativa para atraso ou imperfeição;

7.6 Arcar com todos os ônus e despesas decorrentes de consumo, conservação, reparos, avarias e perdas, inclusive custos de reposição e manutenção, máquinas, equipamentos e materiais necessários à execução do objeto;

7.7 Fornecer mão de obra capacitada e habilitada, em número suficiente para suprir às necessidades de atendimento ao objeto, sem qual quer ônus adicional ao Órgão Gestor;

7.8 Custear as despesas com salários, encargos, seguro, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas por Lei, durante a execução do objeto deste Registro de Preços;

7.9 Não subcontratar, no todo ou em parte, ou sob qualquer forma, transferir ou ceder a terceiros a execução do objeto, sem consentimento prévio e expresso do Órgão Gestor, não implicando tal consentimento, se ocorrer, em qualquer vínculo entre esta Administração e eventuais subcontratadas, permanecendo a Empresa Registrada, com total responsabilidade pela subcontratação, inclusive por danos causados a terceiros;

7.10 Responsabilizar-se pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, e ainda por qualquer prejuízo que estes possam causar à Administração ou a terceiros, durante o atendimento do objeto;

7.11 Comunicar por escrito, qualquer anormalidade que, eventualmente, ocorra na execução dos serviços, ou que possam comprometer a sua qualidade;

7.12 Manter durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.13 Assumir a responsabilidade por qualquer dano causado ao Órgão Gestor, inerentes a execução ineficaz do objeto deste Registro de Preço;

7.14 Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer e/ou refazer, prioritariamente e exclusivamente à sua custa e risco, no total ou em parte e dentro de um prazo não superior que o original, os materiais ou serviços executados com vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas, imperfeições ou recusados pelo Órgão Gestor, decorrentes de culpa da Empresa Registrada, inclusive por emprego de mão-de-obra ou materiais impróprios ou de qualidade inferior, sem que tal fato possa ser invocado para justificar qualquer cobrança, a qualquer título, responsabilizando-se por danos ou prejuízos causados, ficando obrigada, a corrigir, às suas expensas, defeitos verificados, resultantes da inadequação da execução do objeto da contratação;

7.15 Manter quadro de pessoal suficiente para o fornecimento dos materiais/serviços, objeto deste Edital, sem interrupções, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, greve, falta ao serviço e demissão de empregados;

7.16 Dispor de todos os equipamentos e ferramentas necessárias à plena execução do objeto deste edital serviços;

7.17 Permitir ao representante do Órgão Gestor fiscalizar os materiais/serviços, o qual poderá sustar, recusar, mandar fazer,



refazer ou desfazer quaisquer serviços que não estejam de acordo com as normas e especificações técnicas usuais ou que atentem contra a segurança dos usuários ou de terceiros;

7.18 Fornecer todos os esclarecimentos e as informações técnicas que venham a ser solicitadas pelo Órgão Gestor sobre os serviços/materiais fornecidos.

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GESTOR

- 8.1 Emitir a Ata de Registro de Preços em prazo não superior a 10 (dez) dias, contados da data da Homologação;
- 8.2 Encaminhar ao adjudicatário a Ata de Registro de Preços, em prazo não superior a 10 (dez) dias contados da data da sua emissão;
- 8.3 Efetuar os pagamentos em conformidade com as condições prescritas no Edital;
- 8.4 Exercer ampla e permanente fiscalização durante a execução do(s) serviço(s), objeto deste Edital;
- 8.5 Proporcionar todas as facilidades necessárias à boa execução do objeto deste Registro de Preço;
- 8.6 Prestar informações atinentes ao objeto da contratação que venham a ser solicitadas pela Empresa Registrada;

#### CLÁUSULA NONA – DO REGISTRO DE PREÇOS E DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 9.1 A descrição e quantidades constantes no ANEXO IV RELAÇÃO DE ITENS - Termo de Referência contém a estimativa máxima para fornecimento em 12 (doze) meses, e em conformidade com a legislação, não obrigando a Entidade Pública a contratar/adquirir a quantidade total estimada, possibilitando a aquisição integral, parcial ou mesmo a não aquisição;
- 9.2 A existência de Registro de Preço não obriga a Administração a firmar as contratações que delas poderão advir, facultando-lhe a realização de procedimento específico para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade e de condições;
- 9.3 Homologado o resultado do certame, o Ente Público do Município de Capão Alto convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, a qual se constitui em compromisso formal de fornecimento nas condições estabelecidas, observados os requisitos de publicidade e economicidade;
- 9.4 A contratação dos serviços junto ao fornecedor registrado será formalizada pelo ente Público do Município de Capão Alto, através de Autorização de fornecimento;
- 9.5 Caso o proponente vencedor não atenda à convocação, é facultado à Administração, dentro do prazo e condições estabelecidas, convocar os remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nos termos de sua proposta, ou revogar o Lote respectivo, ou licitá-lo;
- 9.6 A Ata de Registro de Preços observará a minuta do anexo deste Edital e firmará compromisso para eventual contratação, com validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura;
- 9.7 A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 65 da Lei n.º 8.666, de 1993;
- 9.8 Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos produtos registrados, cabendo ao Ente Público do Município de Capão Alto promover as necessárias negociações junto aos fornecedores;
- 9.9 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Ente Público Município de Capão Alto deverá:
  - 9.9.1 Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado; frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
  - 9.9.2 Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;
- 9.10 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Município de Capão Alto poderá:
  - 9.10.1 Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de execução/fornecimento;



9.10.2 Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

9.11 Não havendo êxito nas negociações, o Ente Público do Município de Capão Alto deverá proceder a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DO RECEBIMENTO

10.1 O(s) serviço(s) / material(s) que não atender(em), na sua plenitude, as especificações do Edital e seu(s) anexo(s), após notificação, deverá(ão) ser reexecutados sem atribuição de qualquer ônus ao Órgão Gestor, com embasamento no disposto no Art. 76 da Lei de Licitações.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

11.1 Pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, pelo Empresa Registrada, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em valor até 10% do fornecimento total, além das medidas legais cabíveis;

11.2. Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se o Licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais;

11.3 No caso de o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços ou, deixar de apresentar documentos solicitados para a contratação ou, recusar-se a fazê-los no prazo estabelecido, sem prejuízo da aplicação de multa de até 20% (vinte por cento) da sua Proposta Comercial e das demais sanções previstas em lei, a Entidade Pública se reserva ao direito de convocar outro licitante, observada a ordem e o limite de classificação e o direito de preferência para ME ou EPP, e assim sucessivamente, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante para obtenção de preço menor.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA/VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO DIREITO DE RESERVA

13.1 A Entidade Pública do Município de Capão Alto, reserva-se ao direito, de revogar o certame por razões de interesse público devidamente justificado, ou de anulá-lo, caso ocorram vícios de ilegalidade, nos termos do art. 49 da Lei de Licitações;

13.2 A Entidade supra citada do Município de Capão Alto não se obriga a contratar o(s) serviço(s) / material(s) cotado(s) por licitante vencedor na quantidade relacionada no ANEXO II, podendo até realizar licitação específica para contratação de um ou de mais lotes, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do art. 15, § 4º, da Lei n. 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

14.1 A presente Ata de Registro de Preços reger-se-á pelas disposições expressas na Lei nº 10.520/02, Lei Complementar 123/2006, pelo Decreto 7.892/2013 e, subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93 e Diplomas Complementares e, pelos preceitos de Direito Público, aplicando-se supletivamente os Princípios da Teoria Geral dos contratos e as disposições de Direito Privado;

14.2 Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO Fica eleito o foro da Comarca de Campo Belo do Sul, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da Empresa Registrada.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Capão Alto (SC), em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.



\_\_\_\_\_  
**GISLAINE FREITAS DE JESUS ANTUNES PEREIRA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPÃO ALTO**

\_\_\_\_\_  
**Empresa Registrada**

TESTEMUNHAS

\_\_\_\_\_  
Nome;  
CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome;  
CPF: